

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа с. Ярлуково  
Грязинского муниципального района Липецкой области**

**Принято  
Педагогическим советом  
МБОУ ООШ с. Ярлуково  
Протокол № 9 от 28.08.2020 г**

**Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ с. Ярлуково  
Л.Н.Сокольских  
Приказ от 28.08.2020 № 27**



**Согласовано  
с Советом Школы  
протокол № 1 от 28.08.2020 г.**

**Положение**

**О правилах внутреннего распорядка обучающихся МБОУ  
СОШ с. Ярлуково**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Правилах внутреннего распорядка (далее — Правила) учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, иными нормативными актами, действующими в сфере образования, уставом МБОУ СОШ с.Ярлуково

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательной деятельности учреждения; права, обязанности и ответственность учащихся, устанавливают требования к поведению учащихся в учреждении и на мероприятиях, которые она организует.

1.3. Настоящее Положение рассмотрено и рекомендовано к утверждению с учетом мнения Совета обучающихся (протокол от 31.08.2020 №1), Совета родителей (законных представителей) обучающихся (протокол от 31.08.2020 №1), Педагогического совета МБОУ ООШ с. Ярлуково (протокол от 28.08.20 №9)

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы сети Интернет.

## **2. Организация режима занятий обучающихся**

2.1. Режим занятий, обучающихся регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом образовательной организации, расписанием

занятий, которые ежегодно разрабатываются и утверждаются образовательной организацией.

2.2. Занятия начинаются в 8.30 заканчиваются не позднее 15.30.

2.3. Календарный учебный график отражает:

- количество учебных недель в году;
- даты начала и окончания каникул, их продолжительность;
- продолжительность учебной недели (пятидневная учебная неделя, шестидневная учебная неделя);
- сменность занятий (односменный режим занятий);
- продолжительность урока(ов), время начала и окончания уроков, расписание звонков;
- продолжительность внеурочных занятий, время их начала и окончания, перерывы между занятиями.

2.2. Учебные планы обеспечивают введение в действие и реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов, определяют общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения) и разрабатываются:

- на уровне начального общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования;
- на уровне основного общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования;
- на уровне дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

- 2.4. Расписание занятий составляется в соответствии с календарным учебным графиком, учебным планом образовательной организации и требованиями СанПиН.
- 2.5. Образовательная организация обеспечивает информирование участников образовательных отношений о режиме занятий обучающихся посредством его размещения на информационных стендах, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».
- 2.6. Образовательная организация обеспечивает своевременное информирование участников образовательных отношений об изменениях в режиме занятий обучающихся.

## 2.

### **2.1. Права, обязанности и ответственность обучающихся Учащиеся имеют право:**

- 2.1.1. на предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 2.1.2. на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- 2.1.3. на повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 3.1.5. на выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов,

курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательной организацией;

3.1.6. на освоение наряду с предметами по осваиваемой основной образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в образовательной организации, в порядке, установленном соответствующим локальным актом;

3.1.7. на зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.9. на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.10. на каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;

3.1.11. на перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.12. на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.13. на участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном уставом;

3.1.14. на ознакомление с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

3.1.15. на обжалование локальных актов в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.16. на бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой;

3.1.17. на пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта;

3.1.18. на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.19. на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой и инновационной деятельности в соответствии с п. 3.1 настоящих Правил;

3.1.20. на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции;

3.1.21. на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим локальным актом;

3.1.22. на ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

3.1.23. направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права

обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

3.1.24. на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.1.25. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

3.2. Учащиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать основную образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках основной образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые локальным актом;

3.2.3. выполнять требования устава, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.7. бережно относиться к имуществу образовательной организации;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в образовательной организации;

3.2.9. находиться в образовательной организации только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в школьной форме. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака или никотинсодержащей продукции;

3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции;

3.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в образовательной организации и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;



3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников образовательной организации и иных лиц;

2.4. За неисполнение или нарушение устава, локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящим Положением.

### **3. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

**3.1.** За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- а) объявление благодарности;
- в) награждение почетной грамотой, грамотой, дипломом, сертификатом участника;
- г) награждение похвальным листом «За отличные успехи»
- д) награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

#### **3.2. Процедура применения поощрений**

3.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

3.2.2. Награждение грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией на основании:

а) документов об итогах олимпиад, конкурсов, конференций, соревнований, смотров;

б) ходатайств педагогических работников, коллегиальных органов управления образовательной организацией, родителей (законных представителей) обучающихся;

в) решений педагогического совета образовательной организации;

г) ходатайств органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений, предприятий, общественных организаций, отдельных граждан либо групп граждан.

**3.3.** За нарушение устава, локальных актов образовательной организации к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия: меры воспитательного характера; дисциплинарные взыскания.

**3.4.** Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

**3.5.** К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

### **3.6. Применение дисциплинарных взысканий**

3.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

3.6.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору того или иного участника образовательных отношений.

3.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

3.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

3.6.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование в образовательной организации.

3.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6.8. Образовательная организация обязана незамедлительно проинформировать департамент образования администрации г. Липецка об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

3.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.6.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

3.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

3.6.12. Директор имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

#### **4. Защита прав учащихся**

4.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления образовательной организации обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.